



Einzureichen bei I hand in to:
Liliia Haidash
Referat Studienangelegenheiten
Grassstraße 8, Zi. 113
PF 105
04107 Leipzig
E-Mail: stipendien@hmt-leipzig.de

Bewerbungsfrist für das Stipendienjahr 2024:
Application deadline for scholarship year 2024:

17.11.2023

Bewerbung für ein Stipendium der HMT Leipzig für Nicht-EU Ausländer

Application for a scholarship of the HMT for non-EU foreigners

Name, Vorname
surname, first name

Anschrift:
address:

ggf. Zweitanschrift:
second address (if any):

E-Mail:
e-mail:

Geburtsdatum:
date of birth:

Geschlecht: weiblich männlich divers
sex: female male diverse

Staatsangehörigkeit:
nationality:

Matrikelnummer:
matriculation number:

Fachsemester:
current semester:

Studienprogramm:
study programme:

Hauptfach:
major subject:

geplanter Studienabschluss im:
planned graduation in:

Wintersemester
winter term

Sommersemester
summer term

**Stellungnahme
des/der
Hauptfachlehrer/in:**
statement of the teacher
of the major subject:

Datum
date

Unterschrift Bewerber/in
signature applicant

Nachfolgend bitte die durchschnittlichen Einnahmen und Ausgaben der letzten 3 Monate sowie Barvermögen und Guthaben in €-Beträgen angeben. Please note your average revenue and expenses of the last 3 months as well as cash and deposit amounts in €.

Familienstand:

marital status: _____

Einnahmen revenue	ART kind of revenue	HÖHE in € amount in €
<input type="checkbox"/>	Stipendien/ scholarships Bewilligungszeitraum: von _____ bis _____ appropriation period: from _____ until _____	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Vertragsentgelte, -honorare (Überweisungen)/ professional fees (transferals)	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Vertragsentgelte, -honorare (Barzahlung)/ professional fees (cash)	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Unterhalt [von Eltern, Partner o. a.]/ alimony [e.g.from parents, partner]	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Renten, Erziehungsbeihilfen/ pension, educational grant	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Miet- oder Pachteinnahmen/ rental or tenancy income	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Sonstiges/ miscellaneous	<input type="text"/>
Bar- vermögen, Guthaben cash, deposits	<input type="checkbox"/> Barvermögen, Bank- und Sparguthaben/ cash, deposits	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Wertpapiere [Aktien, Pfandbriefe, Wechsel]/ stocks [shares, bonds]	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Bauspar-, Prämiensparguthaben/ saving accounts	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Lebensversicherungen [Rückkaufswert]/ life insurance [cash value]	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Grundvermögen/ immovable property	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Ich verfüge über keinerlei Vermögen. I do not have any assets.	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/>	
Ausgaben Expenses	<input type="checkbox"/> Miete [Warmmiete]/ rent with covered costs	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Krankenversicherung/ health insurance	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Unterhalt für Angehörige [Ehepartner, Kind/er]/ alimony [marriage partner, child/ren]	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Fahrtkosten [zwischen Studien- & Wohnort od. Arbeitsort]/ travel expenses [between place of study & living or place of work]	<input type="text"/>

Bitte fügen Sie Belege für alle Angaben [Kopie der Verträge, Kontoauszüge, ggf. vorliegender Steuerbescheid] in deutscher oder englischer Sprache bei.
Please enclose the receipts for all data [copy of contracts, bank statements, if present final tax bill] in German or English.

Einkommens- und Vermögensverhältnisse der Eltern, wenn unterhaltspflichtig:

income and financial circumstances of the parents, if liable for support:

Weitere unterhaltspflichtige Kinder (Anzahl & jeweiliges Alter)

More dependant children (respective number & age)

ggf. Einkommens- und Vermögensverhältnisse des unterhaltspflichtigen Ehepartners od. Lebenspartners gemäß Lebenspartnerschaftsgesetz

income and financial circumstances of the spouse or partner (as per German Civil Partnership Act) responsible for support

Bitte belegen Sie in deutsch oder englisch Einkommens- und Vermögensverhältnisse durch:

- Gehaltsnachweise (nicht älter als 1 Jahr)
- Steuerbescheid (nicht älter als der des Vorjahres)
- Arbeitgeberbescheinigungen über Gehaltszahlungen
- Nachweise Lebensversicherungen [Rückkaufwert]
- Nachweise über Barvermögen, Bank- & Sparguthaben
- Nachweise Wertpapiere [Aktien, Pfandbriefe, Wechsel]
- Verträge Bauspar-, Prämiensparguthaben
- Nachweise Grundvermögen

Please prove income and financial circumstances:

- salary certificates (not older than 1 year)
- tax bill (not older than the previous year)
- employer certificates of salary payments
- evidences life insurance [cash value]
- evidences for cash, deposits
- evidences stocks [shares, bonds]
- evidences saving accounts
- evidences for immovable property

(evidences in German or English language)

Datum

date

Unterschrift Bewerber/in

signature applicant

Formular drucken