

HINWEISE ZU LEHRER:INNENWECHSEL IM HAUPT- ODER NEBENFACH

Sollte es im Lauf des Studiums Überlegungen zu einem Lehrer:innenwechsel für das Haupt- oder Nebenfach geben, möchten wir Sie bitten nachfolgende Hinweise zu beachten!

Prinzipiell gilt:

Lehrer:innenwechsel sollten die Ausnahme bleiben und bedürfen einer entsprechenden Begründung. Lehrer:innenwechsel oder ein Wechsel des Haupt- oder Nebenfachs sind möglich. Der Antrag muss bis zum Ende der Unterrichtsphase des vorangegangenen Semesters vorliegen.

Lehrer:innenwechsel Hauptfach

Bitte suchen Sie immer **zuerst** das Gespräch mit Ihrer aktuellen Lehrperson. Dies muss einige Wochen vor dem Semesterende geschehen, damit noch genügend Zeit ist in Gesprächen und weiteren Unterrichten eine Lösung ohne Wechsel zu finden. Die Möglichkeit mit einer Lehrperson Ihres Vertrauens, dem/r Fachverantwortlichen oder der Studiendekanin zu sprechen, kann außerdem in Anspruch genommen werden. Sofern der Wechselwunsch aus einem nicht-unterrichtsbezogenen Grund oder einem schweren Fehlverhalten resultiert, wenden Sie sich möglichst direkt an die Fachverantwortlichen und/oder die Studiendekanin.

Sollte es zu keiner Lösung kommen und der Wechselwunsch weiterhin bestehen, gilt folgender Ablauf:

- Info an aktuelle Lehrperson, an neue Lehrperson UND Fachverantwortliche/n
- Befürwortung des angestrebten Wechsels aller ist erforderlich
- Formular ausfüllen (Downloadbereich der HMT/ „Antrag auf Lehrerwechsel im Hauptfach“)
- Antrag an Studiendekanin und anschließend Weitergabe an Referat für Studienangelegenheiten

In einzelnen Fällen, z. B. aus Kapazitätsgründen, könnte einem Wunsch auch nicht stattgegeben werden.

Lehrer:innenwechsel Nebenfach

Gleicher Ablauf wie für das Hauptfach, ein Formular ist über das Sekretariat erhältlich.

Jeder Lehrer:innenwechsel im Nebenfach muss mit dem/der Fachverantwortlichen besprochen und der Studiendekanin mitgeteilt werden. Bitte informieren Sie sich, wer im entsprechenden Fachbereich verantwortlich ist. (dazu: Übersicht Fachverantwortliche)

WECHSEL DES HAUPT- ODER NEBENFACHS

Wechsel des Hauptfachs

Ein Wechsel des Hauptfachs ist prinzipiell möglich. Voraussetzungen sind eine bestandene Übergangsprüfung und vorhandene Kapazitäten im gewünschten Fachbereich.

Wechsel des Nebenfachs

Ein Wechsel muss ebenfalls hinsichtlich der Kapazität und des Studienverlaufs geprüft werden. Das Gespräch mit den Lehrpersonen und der/dem Fachverantwortlichen ist erforderlich. Sollte es keine Einwände geben, erfolgt in der Regel die Genehmigung durch die Studiendekanin und die Information an das Referat für Studienangelegenheiten zur Erstellung der Klassenlisten.

Im Falle eines Fachwechsels besteht kein zusätzlicher **Unterrichtsanspruch**. Das heißt, bereits erhaltener Unterricht gilt als abgegolten und wird im neuen Fach nicht noch einmal gegeben. Gegebenenfalls müssen WO-Stunden eingesetzt werden.

Anträge auf Lehrer:innenwechsel, die auf einen Unterricht **außerhalb** des Institutes für Musikpädagogik abzielen, werden gesondert geprüft und bedürfen in jedem Fall einer Stellungnahme des Referats für Studienangelegenheiten und werden von der Dekanin, Prof. Dr. Rora, sowie ggf. den Dekanen der anderen Fakultäten genehmigt. Dazu ist in jedem Fall das Formular „Antrag auf Lehrerwechsel im Hauptfach“ auszufüllen.